

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

III. விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டிருக்கின்றன
The Details are given below :-

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
			வருவாய்ப் பகுதி பெருந்தலைப்பு '2058' எழுது பொருள் மற்றும் அச்சத்துறை 001 - நெறிப்பாடு மற்றும் நிருவாகம் 001(01) - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத் துறை இயக்ககம் 001(01)(01) - புதுவைப் பகுதி	Revenue Section Major Head '2058' STATIONERY AND PRINTING 001 - Direction and Administration 001(01) - Directorate of Stationery and Printing 001(01)(01) - Pondicherry Region	
1,35,84	1,90,00	2,01,00	01 சம்பளங்கள்	01 Salaries	1,11,00
..	..	..	05 வெகுமதிகள்	05 Rewards	2,50
..	2,00	2,00	06 மருத்துவ சிகிச்சை	06 Medical Treatment	7,00
..	..	..	07 கொடுப்பனவுகள்	07 Allowances	74,00
..	..	..	08 விடுப்பு பயணச் சலுகை	08 Leave Travel Concession	1,50
..	25	25	11 உள்ளூர் ப. செ.	11 Domestic T.E.	1,00
2,00	5,00	5,00	13 அலுவலகச் செலவுகள்	13 Office Expenses	15,00
..	..	..	19 மின்னணு உபகரணங்கள்	19 Digital Equipment	2,00
1,49	2,50	2,50	26 விளம்பரம் & பிரச்சாரம்	26 Advertising & Publicity	2,00
..	..	..	29 பழுது நீக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு	29 Repair and Maintenance	1,50
2,19	4,00	4,00	30 இதர ஒப்பந்த சேவைகள்	30 Other Contractual Services	..
1,41,52	2,03,75	2,14,75	மொத்தம் - 001(01)(01)	Total - 001(01)(01)	2,17,50
1,41,52	2,03,75	2,14,75	மொத்தம் - 001(01)	Total - 001(01)	2,17,50

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
10,18	12,00	12,00	001(03) - மின்சார பயன்பாட்டுக் கட்டணம், தண்ணீர் பயன்பாட்டுக் கட்டணம், தொலைபேசி கட்டணம் முதலியன செலுத்துதல் 001(03)(01) - புதுவைப் பகுதி 13 அலுவலகச் செலவுகள்	001(03) - Payment of Current Consumption Charges, Water Consumption Charges, Telephone Charges, etc., 001(03)(01) - Pondicherry Region 13 Office Expenses	15,00
10,18	12,00	12,00	மொத்தம் - 001(03)(01)	Total - 001(03)(01)	15,00
1,24	1,40	1,40	001(03)(02) - காரைக்கால் பகுதி 13 அலுவலகச் செலவுகள்	001(03)(02) - Karaikal Region 13 Office Expenses	2,00
1,24	1,40	1,40	மொத்தம் - 001(03)(02)	Total - 001(03)(02)	2,00
43	50	50	001(03)(03) - மாஹே பகுதி 13 அலுவலகச் செலவுகள்	001(03)(03) - Mahe Region 13 Office Expenses	80
43	50	50	மொத்தம் - 001(03)(03)	Total - 001(03)(03)	80
11,85	13,90	13,90	மொத்தம் - 001(03)	Total - 001(03)	17,80
1,53,37	2,17,65	2,28,65	மொத்தம் - 001	Total - 001	2,35,30
47	60	60	101 - எழுது பொருட்கள் கொள்முதல் மற்றும் வழங்கீடு 101(01) - எழுது பொருட்கள் கொள்முதல் மற்றும் வழங்கீடு 101(01)(01) - புதுவைப் பகுதி 21 பொருள்கள் & வழங்கீடு	101 - Purchase and supply of stationery stores 101(01) - Purchase and supply of stationery stores 101(01)(01) - Pondicherry Region 21 Materials and Supplies	4,00
47	60	60	மொத்தம் - 101(01)(01)	Total - 101(01)(01)	4,00
47	60	60	மொத்தம் - 101(01)	Total - 101(01)	4,00
47	60	60	மொத்தம் - 101	Total - 101	4,00
			103 - அரசு அச்சகங்கள்	103 - Government Presses	

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
18,51,65	21,05,04	21,36,53	103(01) - அரசு அச்சகம்	103(01) - Government Press	
..	..	..	103(01)(01) - புதுவைப் பகுதி	103(01)(01) - Pondicherry Region	
5,70	12,00	24,00	01 சம்பளங்கள்	01 Salaries	11,58,00
..	..	..	05 வெகுமதிகள்	05 Rewards	25,00
..	..	..	06 மருத்துவ சிகிச்சை	06 Medical Treatment	30,00
..	..	..	07 கொடுப்பனவுகள்	07 Allowances	8,38,00
..	..	..	08 விடுப்பு பயணச் சலுகை	08 Leave Travel Concession	4,00
94	3,00	3,00	11 உள்ளூர்ப் ப. செ.	11 Domestic T.E.	5,00
52,03	40,00	40,00	13 அலுவலகச் செலவுகள்	13 Office Expenses	68,58
..	2,00	2,00	14 நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களுக்கான வாடகை, கட்டணம், வரி	14 Rents, Rates, Taxes for Land and Buildings	..
1,03,50	3,36,00	3,36,00	21 பொருள்கள் & வழங்கீடு	21 Materials and Supplies	5,40,00
..	..	..	24 எரிபொருள் செலவு	24 Fuels and Lubricants	2,00
..	1,00	1,00	27 சிறு கட்டிட மற்றும் மின்சார வேலைகள்	27 Minor civil and electric Works	2,00
..	..	..	29 பழுது நீக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு	29 Repair and Maintenance	2,00
2,31	3,00	3,00	34 படிப்பு உதவித்தொகை	34 Scholarships	..
20,16,13	25,02,04	25,45,53	மொத்தம் - 103(01)(01)	Total - 103(01)(01)	26,74,58
20,16,13	25,02,04	25,45,53	மொத்தம் - 103(01)	Total - 103(01)	26,74,58
2,34,62	..	..	103(02) - அரசு கிளை அச்சகம்	103(02) - Government Branch Press	
1,05	..	..	103(02)(01) - புதுவைப் பகுதி	103(02)(01) - Pondicherry Region	
73	..	..	01 சம்பளங்கள்	01 Salaries	..
20	..	..	06 மருத்துவ சிகிச்சை	06 Medical Treatment	..
	..	..	11 உள்ளூர்ப் ப. செ.	11 Domestic T.E.	..
	..	..	13 அலுவலகச் செலவுகள்	13 Office Expenses	..

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
1,66	..	..	14 நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களுக்கான வாடகை, கட்டணம், வரி	14 Rents, Rates, Taxes for Land and Buildings	..
3	..	..	21 பொருள்கள் & வழங்கீடு	21 Materials and Supplies	..
2,38,29	..	..	மொத்தம் - 103(02)(01)	Total - 103(02)(01)	..
2,34,69	2,32,90	2,38,50	103(02)(02) - காரைக்கால் பகுதி	103(02)(02) - Karaikal Region	
..	..	..	01 சம்பளங்கள்	01 Salaries	1,30,00
36	20	30	05 வெகுமதிகள்	05 Rewards	4,00
..	..	..	06 மருத்துவ சிகிச்சை	06 Medical Treatment	1,00
..	..	..	07 கொடுப்பனவுகள்	07 Allowances	70,00
..	..	..	08 விடுப்பு பயணச் சலுகை	08 Leave Travel Concession	1,00
90	50	50	11 உள்ளூர் ப. செ.	11 Domestic T.E.	1,00
72	1,00	1,00	13 அலுவலகச் செலவுகள்	13 Office Expenses	3,00
80	1,50	1,50	21 பொருள்கள் & வழங்கீடு	21 Materials and Supplies	2,00
..	20	30	27 சிறு கட்டிட மற்றும் மின்சார வேலைகள்	27 Minor civil and electric Works	1,00
..	..	..	28 வா.தொ. பணிகள்	28 Professional Services	50
..	..	20	30 இதர ஒப்பந்த சேவைகள்	30 Other Contractual Services	..
2,37,47	2,36,30	2,42,30	மொத்தம் - 103(02)(02)	Total - 103(02)(02)	2,13,50
57,34	51,00	51,10	103(02)(03) - மாஹே பகுதி	103(02)(03) - Mahe Region	
..	..	..	01 சம்பளங்கள்	01 Salaries	35,00
..	20	20	05 வெகுமதிகள்	05 Rewards	4,00
..	..	..	06 மருத்துவ சிகிச்சை	06 Medical Treatment	50
..	..	..	07 கொடுப்பனவுகள்	07 Allowances	25,00
..	..	..	08 விடுப்பு பயணச் சலுகை	08 Leave Travel Concession	3,00
..	30	30	11 உள்ளூர் ப. செ.	11 Domestic T.E.	50

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
26	50	50	13 அலுவலகச் செலவுகள்	13 Office Expenses	2,20
11	50	50	21 பொருள்கள் & வழங்கீடு	21 Materials and Supplies	1,00
56	50	50	27 சிறு கட்டிட மற்றும் மின்சார வேலைகள்	27 Minor civil and electric Works	50
..	..	20	30 இதர ஒப்பந்த சேவைகள்	30 Other Contractual Services	..
..	1	1	34 படிப்பு உதவித்தொகை	34 Scholarships	..
58,27	53,01	53,31	மொத்தம் - 103(02)(03)	Total - 103(02)(03)	71,70
5,34,03	2,89,31	2,95,61	மொத்தம் - 103(02)	Total - 103(02)	2,85,20
25,50,16	27,91,35	28,41,14	மொத்தம் - 103	Total - 103	29,59,78
27,04,00	30,09,60	30,70,39	மொத்தம் - பெருந்தலைப்பு '2058'	Total - Major Head '2058'	31,99,08
27,04,00	30,09,60	30,70,39	மொத்தம் - வருவாய்ப் பகுதி	Total - Revenue Section	31,99,08
			மூலதனப் பகுதி பெருந்தலைப்பு '4058' எழுது பொருள் மற்றும் அச்சத்துறைக்கான மூலதனச் செலவு 103 - அரசு அச்சகங்கள் 103(01) - அரசு அச்சகம் 103(01)(01) - புதுவைப் பகுதி	Capital Section Major Head '4058' CAPITAL OUTLAY ON STATIONERY & PRINTING 103 - Government Presses 103(01) - Government Press 103(01)(01) - Pondicherry Region	
20,11	30,00	30,00	52 இயந்திரம் & சாதனம்	52 Machinery & Equipment	30,00
20,11	30,00	30,00	மொத்தம் - 103(01)(01)	Total - 103(01)(01)	30,00
..	20	20	103(01)(02) - காரைக்கால் பகுதி 52 இயந்திரம் & சாதனம்	103(01)(02) - Karaikal Region 52 Machinery & Equipment	50
..	20	20	மொத்தம் - 103(01)(02)	Total - 103(01)(02)	50
			103(01)(03) - மாஹே பகுதி	103(01)(03) - Mahe Region	

கோரிக்கை எண். 33 - எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சத்துறை
DEMAND NO. 33 - Stationery and Printing

(ரூபாய் ஆயிரக்கணக்கில்)
(₹ in Thousands)

கணக்குகள் Accounts 2021 - 2022	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2022 - 2023	திருத்திய மதிப்பீடு Revised Estimate 2022 - 2023	கணக்குத் தலைப்புகள்	Heads of Account	வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடு Budget Estimate 2023 - 2024
..	20	20	52 இயந்திரம் & சாதனம்	52 Machinery & Equipment	20
..	20	20	மொத்தம் - 103(01)(03)	Total - 103(01)(03)	20
20,11	30,40	30,40	மொத்தம் - 103(01)	Total - 103(01)	30,70
20,11	30,40	30,40	மொத்தம் - 103	Total - 103	30,70
20,11	30,40	30,40	மொத்தம் - பெருந்தலைப்பு '4058'	Total - Major Head '4058'	30,70
20,11	30,40	30,40	மொத்தம் - மூலதனப் பகுதி	Total - Capital Section	30,70
27,24,11	30,40,00	31,00,79	மொத்தம் - கோரிக்கை எண்.33	Total - Demand No.33	32,29,78

Demand No: 33 - Stationery and Printing

பணியாளர் குழாமின் விவரம்

Details of Establishment

Designation	Pay Matrix / Scale - Grade Pay	Sanctioned Posts		
		State Scheme	C.S.S	Total
Department Name : Directorate of Stationery and Printing				
<u>Officers</u>				
Director	12	1	..	1
Joint Director (Printing)	10	1	..	1
Senior Accounts Officer	8	1	..	1
Private Secretary	7	1	..	1
Store Superintendent	7	1	..	1
Superintendent	7	4	..	4
Deputy Director (Printing)	7	5	..	5
Deputy Director (Stationery)	7	1	..	1
<u>Staff</u>				
Artist/Retoucher	6	1	..	1
Assistant	6	5	..	5
Assistant Director (Printing)	6	4	..	4
Head Reader (Supervisory)	6	4	..	4
Foreman (Supervisory)	6	12	..	12
Master Printer	6	2	..	2
Offset Machineman Gr-II	6	10	..	10
Stock Verifier	6	1	..	1
Store Keeper Grade.I	6	5	..	5
Operator (Rotary Offset)	5	4	..	4
Section Holder (Supervisory)	5	23	..	23
Process Cameraman	5	2	..	2
Desktop Publishing Operator	5	21	..	21
Assistant Artist/Retoucher	5	3	..	3
Driver (LMV) Grade - I	5	1	..	1
Driver (LMV) Grade.II	4	2	..	2
Binder (Highly Skilled) Grade.II	4	21	..	21
Compositor Grade.I	4	4	..	4
Electrician Highly Skilled Grade.I	4	1	..	1
Offset Plate Maker	4	2	..	2

Demand No: 33 - Stationery and Printing

Designation	Pay Matrix / Scale - Grade Pay	Sanctioned Posts		
		State Scheme	C.S.S	Total
Mono Key Board Operator/Lino Operator	4	2	..	2
Machine Assistant (Offset)	4	34	..	34
Readers Highly Skilled Grade.I	4	7	..	7
Senior Mechanic	4	1	..	1
Stenographer Grade II	4	1	..	1
Store Keeper Grade.II	4	3	..	3
Upper Division Clerk	4	8	..	8
Telephone Operator	2	1	..	1
Record Clerk / Keeper	2	2	..	2
Security Guard	2	16	..	16
Machine Attendant (Offset)	2	29	..	29
Mono Casting Operator	2	2	..	2
Lower Division Clerk	2	2	..	2
Electrician Grade.I	2	2	..	2
Compositor Grade.II	2	35	..	35
Computer	2	8	..	8
Copy Holder	2	17	..	17
Assistant Mechanic (Skilled)	2	1	..	1
Assistant Plate Maker	2	1	..	1
Binder Assistant (Skilled)	2	83	..	83
Driver (LMV) Grade.III	2	2	..	2
Cleaner	1	1	..	1
Gardener	1	1	..	1
Multi Tasking Staff (General)	1	5	..	5
Multi Tasking Staff (House Keeping)	1	3	..	3
Packer / Mazdoor	1	199	..	199
Total		609	..	609
Grand Total		609	..	609